



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI  
ALLE PERSONE  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 10  
N. GENERALE 27 DEL 11/01/2019**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO BADGE MAGNETICI. CIG Z24269FB6F.**



**Città di Trani**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI**  
**ALLE PERSONE**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 10**  
**DEL 11/01/2019**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO BADGE MAGNETICI. CIG Z24269FB6F.**

**IL DIRIGENTE**

**VISTI:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente il testo di seguito riportato;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.

**IL DIRIGENTE**

**Dott. Leonardo CUOCCI MARTORANO**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale  
**SOTTOPONE**

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale

**ATTESTA**

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

---

**IL DIRIGENTE**

**Richiamato** il Decreto sindacale con il quale risulta conferito alla scrivente, l'incarico di Dirigente del Servizio al Personale;

**Premesso** che l'Ufficio Personale è tenuto per legge a provvedere al rilascio dei badge per il rilevamento elettronico delle presenze al personale di nuova assunzione, nonché al rilascio di duplicati, causa smarrimento, smagnetizzazione o deterioramento, su richiesta dei dipendenti;

**Verificata** l'urgenza e la necessità di acquistare n. 25 badge per soddisfare le esigenze dell'Ufficio Personale;

**Visto** il preventivo fornito dalla Ditta SECA S.r.l. di Trani pervenuto in data 8/1/2019;

**Ritenuto** di affidare la fornitura dei badge alla Ditta SECA S.r.l. di Trani, presente sul MEPA;

**Ritenuto**, altresì, per le motivazioni e finalità indicate, di impegnare la somma di € 300,00 oltre IVA al 22% per € 66,00, per un totale di € 366,00;

**Tenuto** conto l'apposita dotazione sono previste al seguente Capitolo del bilancio 2019, sufficientemente capiente:

- Cap. 2041 denominato "Stampanti cancelleria e varie gestione del personale";

**Visto** il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;

**Visto** il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il D.Lgs. n.118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

**D E T E R M I N A**

**1) LE PREMESSE** formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**1) DI IMPEGNARE** al fine di procedere all'acquisto di nuovi badge la somma di € 366,00= IVA compresa al capitolo n. 2041 del bilancio 2019, non frazionabile in 12<sup>^</sup> al fine di poter dotare i