



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA URBANISTICA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 246
N. GENERALE 2331 DEL 13/12/2018

**OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER ASSISTENZA E FORNITURA MATERIALE PER
STAMPANTE MULTIFUNZIONE IN DOTAZIONE ALL'AREA URBANISTICA.
DITTA UFFICIO 2000. CIG Z79263CB5B**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA URBANISTICA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 246
DEL 13/12/2018**

**OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER ASSISTENZA E FORNITURA MATERIALE PER
STAMPANTE MULTIFUNZIONE IN DOTAZIONE ALL'AREA URBANISTICA.
DITTA UFFICIO 2000. CIG Z79263CB5B**

IL DIRIGENTE

VISTI:

- gli artt. 107, 163 - commi 1 e 2 - e 183 - comma 9 - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- l'art. 4 - comma 2 - D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento comunale di Contabilità;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6bis della L. 7 agosto 1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE il testo di seguito riportato;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area *Economico-Finanziaria* ai sensi dell'art. 151 e 147bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come da allegato.

ATTESTA

- ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa;
- ai sensi dell'art 147bis - comma 1 - D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Per le finalità di pubblicità e trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio *on line* per 15 giorni consecutivi e, ricorrendone i presupposti, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione *Amministrazione trasparente* della pagina *web* istituzionale di questo Ente, secondo le indicazioni degli artt. 26 - commi 2 e 3 - e 27 del D.Lgs. n. 33/2013

IL DIRIGENTE DI AREA

Arch. Francesco Gianferrini

IL DIRIGENTE

Premesso

- che il settore Edilizia Privata dell'Area Urbanistica è dotato da molti anni di stampante multifunzione, essenziale per il corretto svolgimento dell'attività tecnico-amministrativa ;

-che la stessa ha presentato dei problemi funzionali e che quindi necessita di servizio di assistenza tecnica e manutenzione e fornitura materiale per il corretto funzionamento;

Rilevato che l'Area Urbanistica, non ha alcuna convenzione con ditte specializzate all'assistenza e manutenzione di tali ausili tecnici;

Rilevata la necessità di non interrompere la continuità del servizio, data l'importanza che la stessa riveste per questa Area ai fini di tutte le procedure utili per il soddisfacimento dell'utenza;

Tenuto conto che la fornitura di detta stampante multifunzione è stata fornita a suo tempo dalla ditta Ufficio "2000" s.r.l. con sede in Bisceglie alla via Lamaveta 146/148;

Acquisita dalla predetta ditta il preventivo, riportante la data del 6/12/2018, e prevedente una spesa pari a € 536,00 oltre IVA per la riparazione della stampante multifunzione;

Ritenuta congrua la richiesta economica per l'espletamento del servizio di cui sopra;

Dato atto che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'art.10 del D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il comma 12 e il comma 16;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Richiamati altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n.49 del 27/04/2018, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2018 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2018-2020;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere la conseguente prenotazione a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

DETERMINA

- 1) la premessa costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	620	Descrizione	Stampati, cancelleria e varie		
macroaggregato	103	Miss/Progr.	08/01	PdC finanziario	1.03.01.02.000
Centro di costo	4430	Compet. Econ.		Spesa ricorr.	non SI
SIOPE		CIG	Z79263CB5B	CUP	
Creditore	Ditta Ufficio 2000				
Causale	Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica stampante multifunzione				
Modalità finan.	BILANCIO COM.LE				
Imp./Pren. n.		Importo	653,92	Frazionabile in 12	no

- 3) di imputare la spesa complessiva di €.653,92 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
01	2018	620	653,92