



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA UFFICIO DI PIANO**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 50**  
**N. GENERALE 154 DEL 28/01/2019**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER INTERVENTI ASSISTENZIALI VARI.**



**Città di Trani**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**AREA UFFICIO DI PIANO**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 50**  
**DEL 28/01/2019**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER INTERVENTI ASSISTENZIALI VARI.**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**

*nominato con Decreto Sindacale n°1456 del 14/01/2019*

**VISTI:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, emanato in attuazione degli art.1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e de loro organismi";
- il D. Lgs. n.50/2016 e il DPR n. 207/2010 laddove per gli articoli ancora in vigore;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ss.mm.ii.;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il D. Lgs n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- la Legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari n. 136/2010 e s.m.i.;
- il Decreto Legge 10 ottobre 2012, n.174, convertito in Legge 07 dicembre 2012, n.213 e s.m.i.;
- l'art.9, comma 1, lett. a., punto 2, del Decreto Legge 1° luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n.102, e s. m.i.;
- l'art.191 della 267/2000 riguardante le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la proposta di determinazione predisposta dall'Ufficio competente;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

**A T T E S T A**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, il presente provvedimento sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016.

#### UFFICIO SERVIZI SOCIALI

L'estensore del presente provvedimento, in esito all'istruttoria degli atti relativi al procedimento in oggetto

#### **SOTTOPONE**

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente dell'Area AA.GG.II. e Servizi alle Persone, competente per l'adozione del provvedimento finale;

#### **ATTESTA**

ai sensi del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale, regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.

#### **L'ESTENSORE**

*Istr.Amm.dott.ssa Rosa Lotito*

#### **IL DIRIGENTE**

#### **PREMESSO:**

**CHE** ai sensi dell'art. 9 del Regolamento dei Servizi Sociali, approvato con Delibera di C.C. n°18/2015, il Comune può erogare benefici economici a favore di nuclei in difficoltà per far fronte a situazioni urgenti di bisogno;

**CHE**, a seguito delle domande presentate dai nuclei familiari, al fine di ottenere il contributo economico straordinario finalizzato al pagamento di (utenze (energia elettrica –gas) – spese condominiali – spese farmaceutiche), il Servizio Sociale Professionale, dopo aver accertata la situazione economica, sono stati conseguentemente disposti i contributi economici straordinari nella misura di € 5.048,35 a mezzo mandato di pagamento da effettuarsi nei confronti degli stessi nuclei familiari, così come si evince dall'allegato "prospetto-utenti" ma con quietanza nei confronti di: amministratori di condominio, aziende fornitrici di energia elettrica/gas e farmacie delegati dagli utenti beneficiari richiedenti generalizzati nel prospetto sopra indicato ai sensi del D.lgs 193/2003;

**PRESO ATTO CHE**, con Determinazione Dirigenziale N.SETTORIALE 306 N.GENERALE 1920 DEL 27/11/2018, avente per oggetto "Impegno aggiuntivo di spesa per interventi assistenziali vari" è stato assunto impegno di spesa (subimpegno nr. 762/8) di € 5.048,35 - cap.801 del bilancio esercizio 2018;

**DATO ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n.136/2010:

**DATO ATTO** che, ai sensi del 9.3 del principio contabile, non sono oggetto di riaccertamenti i residui attivi e passivi incassati e pagati prima della delibera di approvazione del riaccertamento straordinario;

**DARE ATTO CHE** gli oneri alla commissione del bonifico bancario sono a carico dell'Amministrazione Comunale;

#### **DETERMINA**

Per quanto in premessa e che qui si intende integralmente riportato e riscritto:

- 1) di liquidare limitatamente ad nr. 19 nuclei familiari, così come indicati nel prospetto allegato al presente atto, ma con quietanza nei confronti di: amministratori di condominio, aziende fornitrici di energia elettrica/gas e farmacie, giusti atti giustificativi di spesa presentati durante la fase istruttoria amministrativa da parte dei nuclei familiari richiedenti meglio generalizzati nel prospetto in parola ai sensi del D.lgs. 193/203 per un importo complessivo di € 5.048,35;
- 1) di dare atto che gli oneri alla commissione del bonifico bancario sono a carico dell'Amministrazione Comunale;